Logo der Schule

Logo der Schule

**Mustervereinbarung: Kooperationsvereinbarung**

**Einsatzvereinbarung**

(alternativ: Kooperationsvereinbarung)

**mit an der Schule tätigen Ehrenamtlichen**

zwischen der Schule       *(alternativ dem Schulträger* *),*

vertreten durch die Schulleitung       *(alternativ dem/der Leiter\*in des Referats* *)*

- Auftraggeber -

und

Frau / Herrn

- Ehrenamtliche(r) -

wird Folgendes vereinbart:

**1.Kontaktdaten der/die Ehrenamtlichen**

Adresse (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort):

Telefonnummer:

E-Mail Adresse (falls verfügbar):

**2. Einsatzgebiet/Aufgaben**

Die/der Ehrenamtliche steht der Schule für folgende Tätigkeit zur Verfügung:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Beschreibung des Aufgabenfeldes)

**3. Stundenumfang**

Sie/Er übernimmt diese Tätigkeit in einem wöchentlichen Stundenumfang von:

Anlage 3\_Stand 06/2020

**4. Vergütung**

Für den Einsatz erhält die/der Ehrenamtliche eine Vergütung (*alternativ Aufwandsentschädigung)* von

Die Erstattung von Fahrtkosten richtet sich in der Höhe nach den Bestimmungen des Landesreisekostengesetzes.

Die Gewährung von Aufwendungsersatz setzt einen entsprechenden Antrag voraus.

**5. Vertretungsregelung**

Bei Ausfall und Krankheit wird folgende Regelung getroffen:

**6. Weisungsrecht**

Die/Der Ehrenamtliche unterliegt bei der Erfüllung der Tätigkeiten den Weisungen des Auftraggebers. Die Einsatzzeit wird in beiderseitigem Einvernehmen festgelegt.

**7. Aufhebung, Kündigung, Widerruf**

Die Vereinbarung kann in beiderseitigem Einvernehmen jederzeit für beendet erklärt werden. Die/der Ehrenamtliche kann die Vereinbarung jederzeit einseitig schriftlich kündigen; die Kündigungsfrist beträgt vier Wochen. Der Auftraggeber kann die Vereinbarung unter Beachtung einer vierwöchigen Frist schriftlich widerrufen. Die Fristen entfallen, wenn ein wichtiger Grund vorliegt.

**8. Haftung der/des Ehrenamtlichen**

Die/der Ehrenamtliche haftet gegenüber dem Auftraggeber bei Schäden nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Bei Schäden gegenüber Dritten besteht Versicherungsschutz im Rahmen einer Haftpflichtversicherung des Landes. Der Versicherungsschutz entfällt bei vorsätzlich verursachten Schädigungen.

Ort, Datum: ................................................................................................................................

Unterschrift des Auftraggebers

Unterschrift der/des Ehrenamtlichen

**Zusatzerklärung:**

Die/der Ehrenamtliche verpflichtet sich zur Verschwiegenheit über bekannt gewordene betriebliche (schulische) Vorgänge. Dies gilt nicht für die Mitteilung von Tatsachen, die offenkundig sind oder ihrer Bedeutung nach keiner Geheimhaltung bedürfen. Die/der Ehrenamtliche bestätigt zudem, dass eine Belehrung über die gesundheitlichen Anforderungen nach § 35 Infektionsschutzgesetz stattgefunden hat.

Unterschrift der/des Ehrenamtlichen

Anlage 3\_Stand 06/2020