

Erläuterungen zum Jahresbericht

Grundsätzliches:

Die Word-Datei mit Makros-Funktionen wurde im letzten Berichtsjahr kaum genutzt (nachvollziehbarerweise). Daher werden hier nun die grundsätzlichen Vorgaben zur Erstellung eines Jahresberichtes beschrieben, mit der Bitte diese einzuhalten und umzusetzen.

Titelseite + Rahmenbedingungen der Schule (max. 1 Seite)

Bitte hier eintragen

Titel: Jahresbericht Schulsozialarbeit [Schuljahr]

Träger mit Adresse + ggf. Logo

Name der Schule und Adresse

Mitarbeitende + Stellenprozente + Kontaktdaten

Gesamtschüler*innenzahl

Inhaltsverzeichnis/Struktur des Berichts (max. 1 Seite)

Eine Übersicht über die im Bericht behandelten Abschnitte mit Seitenzahlen

I. Merkmale der Schule (max. ½ Seite)

z.B. Anteil Migrationshintergrund, Einzugsgebiet, Lage der Schule, Schulararten, Ganztagsesschule etc.

II. Tätigkeiten (max. 4 Seiten)

Aktuelle Entwicklungen/Besonderheiten erläutern, ggf. mit Vergleichen zum Vorjahr + Daten bei Bedarf im Fließtext einfügen Hier bitte nur die Punkte beschreiben, die auch tatsächlich stattgefunden haben. Fehlanzeige ist nicht notwendig.

2.1 Beratung

z.B. unterschiedliche Zielgruppen, Zugänge, Veränderungen zum Vorjahr, Themen, Langzeit- oder kurzzeitige Beratung, Weitervermittlung(shemmisse), Kinderschutzfälle, Gruppenberatung etc.

2.2 Arbeit mit Schulklassen

z.B. präventive und / oder integrative Projekte, Themen, Anlass, fest verankert / neu, Klassenstufe, Dauer etc.

2.3 Arbeit mit Gruppen

z.B. Zusammensetzung der Gruppe, Anlass / woraus ergab sich der Bedarf, Thema, Zielsetzung, Gruppengröße, Dauer, Wirkung / Folgen etc.

2.4 Offene Angebote

z.B. Dauer / Intervall, Beschreibung der Teilnehmenden, Rahmenbedingungen / Beschreibung des Angebots, Frequentierung etc.

2.5 Netzwerkarbeit und Kooperationen, intern und extern

z.B. Regionaltreffen, Fachgruppen, Arbeitskreise, SGA / Ganztagesschule, Jour Fix, kollegialer Austausch, Supervision, Teamsitzungen etc.

2.6 Sonstiges

z.B. Schulspezifische Projekte / Angebote, Präventionstage / -wochen etc.

III. Fazit und Ausblick (max. 1 Seite)

z.B. Wünsche der SSA, Ziele für das nächste Schuljahr, Reflektion der bisherigen Arbeit und Kooperationen, Herausforderungen, Lösungen etc. Keine neuen Informationen, auf Beschriebenes zurückgreifen.

IV. Anhänge

Z.B. Zeitungsartikel, Öffentlichkeitsarbeit, Bilder eines Projektes, Flyer etc.