

Leitbild

Landratsamt Göppingen



Präambel

Das **Landratsamt Göppingen** ist ein dem Gemeinwohl verpflichteter Dienstleister. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sehen sich als **Partner der Bürgerinnen und Bürger** und machen die Qualität ihrer Arbeit an der Kundenorientierung, Mitarbeiterorientierung, Identifikation und Außenwirkung fest. Diese vier Bereiche stehen in wechselseitiger Beziehung zueinander.

Das von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern erarbeitete Leitbild mit seinen Leitlinien stellt eine Orientierung für eigenverantwortliches Verhalten dar. Es soll alle in ihrer täglichen Arbeit stärken und motivieren.

Kundenorientierung:

Die **Bürgerinnen und Bürger stehen im Mittelpunkt** unseres Handelns. Wir nehmen ihre Anliegen ernst, orientieren uns an ihren Bedürfnissen und begegnen allen kompetent in einer menschlichen und zuvorkommenden Weise. Dabei ist es uns wichtig, belastende Entscheidungen verständlich zu machen.

Wir bieten einen umfassenden, flexiblen und zeitgemäßen **Service** an. Unsere Verfahrensabläufe werden im Interesse der Bürgerinnen und Bürger ständig optimiert.

Das Landratsamt bietet eine freundliche Atmosphäre, in der sich alle möglichst wohl fühlen sollen.

Dieses Ziel erreichen wir insbesondere durch folgende Verhaltensweisen:

- Wir behandeln alle Menschen vorurteilsfrei, gleich und fair.
- Wir überzeugen durch sach- und termingerechte Arbeit.

- Wir begegnen den Bürgerinnen und Bürgern freundlich, sachlich und verbindlich.
- Wir haben Verständnis für die Anliegen und Probleme der Bürgerinnen und Bürger und bieten Hilfestellung an.
- Wir legen die Gründe für belastende Entscheidungen transparent dar. Dabei zeigen wir die vom geltenden Recht gesetzten Grenzen auf.
- Wir sind immer offen für Kritik, Anregungen und Lob.
- Wir bieten bürgerfreundliche Öffnungszeiten an.
- Wir gewährleisten die telefonische Erreichbarkeit während der Dienstzeit.
- Wir präsentieren das Landratsamt als besucherfreundliches Haus.
- Wir gewährleisten eine optimale räumliche Orientierung.

Mitarbeiterorientierung:

Wir arbeiten verständnisvoll und aufgeschlossen in einer positiven Arbeitsatmosphäre miteinander und achten andere Standpunkte.

Vorgesetzte, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verstehen sich als **Team**. Sie arbeiten in gegenseitigem **Respekt und Vertrauen** zusammen und sind bereit, Verantwortung zu übertragen und zu übernehmen.

Wir arbeiten wirtschaftlich und umweltschonend. Unsere Arbeitszeit gestalten wir verantwortlich, bedarfsorientiert und flexibel. Die berufliche Entwicklung wird gefördert und Leistung anerkannt.

Dieses Ziel erreichen wir insbesondere durch folgende Verhaltensweisen:

- Wir informieren und werden informiert.
- Wir erarbeiten gemeinsam tragfähige Lösungen.
- Wir versuchen, Konflikte im gegenseitigen Einvernehmen zu lösen.
- Wir anerkennen und würdigen die Leistung anderer.
- Wir tragen zu einem kontinuierlichen Verbesserungsprozess bei.
- Wir legen Wert auf eine gerechte Verteilung der Arbeit und der dafür erforderlichen Ressourcen.
- Wir nutzen zeitgemäße Technik und achten bei der Ausstattung von Büroräumen auf eine ansprechende, zweckmäßige und ergonomische Einrichtung.
- Wir fördern die Chancengleichheit von Frauen und Männern in Ausbildung, Beruf und beim Zugang zu Führungspositionen.
- Wir fördern die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.
- Wir stärken die Eigenverantwortung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter durch eine Flexibilisierung der Arbeitszeit. Diese orientiert sich verantwortungsvoll am Arbeitsaufkommen.
- Wir fördern die Personalentwicklung durch gezielte Maßnahmen. Fort- und Weiterbildung sind uns wichtig.

Identifikation:

Gemeinsam sind wir erfolgreich. Jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter ist wichtig. Wir fördern ein gutes Betriebsklima und das „Wir-Gefühl“.

Wir erfüllen unsere Aufgaben gewissenhaft. Wir denken und handeln ganzheitlich.

Dieses Ziel erreichen wir insbesondere durch folgende Verhaltensweisen:

- Wir achten und schätzen die Persönlichkeit und individuelle Lebenssituation der anderen.
- Wir fördern die Gemeinschaft und pflegen den gegenseitigen Kontakt.
- Wir geben uns namentlich zu erkennen.
- Wir kennen die Aufgaben und Zuständigkeiten unseres Hauses und sind uns ämterübergreifend behilflich.
- Wir gewährleisten und fördern den Informationsfluss.
- Wir fördern die Integration neuer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.
- Wir fühlen uns der Ausbildung verpflichtet und nehmen uns der Auszubildenden an.
- Wir bilden Projektgruppen/Qualitätszirkel zur Aufarbeitung aktueller Themenfelder.

Außenwirkung:

Ein gutes Ansehen in der Bevölkerung ist uns wichtig. In der **Öffentlichkeitsarbeit** legen wir Wert auf Transparenz.

Dieses Ziel erreichen wir insbesondere durch folgende Verhaltensweisen:

- Wir informieren die Bürgerinnen und Bürger umfassend über unsere Einrichtungen, Aufgaben und Angebote.
- Wir sind kompetente Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner.
- Wir legen Wert auf ein modernes und einheitliches Erscheinungsbild.
- Wir nutzen die Erkenntnisse und Erfahrungen anderer Verwaltungen und Institutionen.

Ausblick

Das Leitbild ist Grundlage unseres Qualitätsmanagements. Wir schreiben es ständig fort, konzipieren Maßnahmen, setzen sie um und hinterfragen ihre Wirksamkeit.

Wir leben unser Leitbild!